

JUNIOR PROJEKTLEITER\*IN

## **IHRE AUFGABEN**

- Unterstützung sowie eigenständiges Projektmanagement (von Auftragsübernahme bis Kundenübergabe)
- · Ansprechpartner\*in für alle Kund\*innen
- Terminplanung und -einhaltung der Projektfertigstellung
- Erstellen von Reportings, Workshop- und Kommunikationsformaten für transparente Kommunikation zwischen Kund\*innen und Team

## **IHR PROFIL**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähiges Kommunikationstalent (m/w/d)
- · Hands-on Mentaltät
- Hoher Qualitätsanspruch
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- · Vorausschauende, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

## DAS ERWARTET SIE

- Ein engagiertes und dynamisches Team
- · Modernes Arbeitsumfeld
- · Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- · Selbständiges Arbeiten, viel Raum zur persönlichen Weiterentwicklung

## HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns über Ihre Kontaktaufnahme via E-Mail an <u>kontakt@mv-personalberatung.de</u> oder über unsere Website: <u>www.mv-personalberatung.de</u>.

**JETZT BEWERBEN** 

Für eine bessere Learkeit wird von der Verwendung verschiedener Sprachformen für männliche, weibliche und diverse Geschlechtsbezeichnungen abgesehen. Die aufgeführten Formulierungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.







